

この用紙は2枚になっています。プリントしてご注文にお使いください。

# FAX用 はがき用 印刷発注書

(有)プリントピア 宛 (FAX.043-233-9666)

ご記入日 年 月 日

例文番号	( ) ・ 自由文	
用紙	<input type="checkbox"/> 官製はがき (1枚62円) <input type="checkbox"/> 私製はがき (切手を貼るタイプ)	
注文枚数	( ) 枚 ← 予定よりちょっと多めに注文がおすすめです!	
支払方法	<input type="checkbox"/> 郵便振替 (前金) <input type="checkbox"/> 銀行振込 (前金) <input type="checkbox"/> 代引 (佐川急便)	
お届け方法	佐川急便 <input type="checkbox"/> 特に指定なし	<input type="checkbox"/> レターパックプラス
	<input type="checkbox"/> 午前中 (8時~12時) <input type="checkbox"/> 12時~14時 <input type="checkbox"/> 14時~16時 <input type="checkbox"/> 16時~18時 <input type="checkbox"/> 18時~21時	<input type="checkbox"/> 安い方で計算して欲しい
印刷内容	別紙 (本紙と一緒に、原稿を送付してください。)	
ご希望のオプション (別途有料)	<input type="checkbox"/> 自由文 <input type="checkbox"/> 宛名印刷 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 推敲 (すいこう) <input type="checkbox"/> 切手貼り <input type="checkbox"/> 宛名リストの入力 <input type="checkbox"/> 郵便局発送まで	

※ 各オプション作業についての詳細は、ホームページをご覧ください。

お名前	
お届け先	<input type="checkbox"/> 原稿と同じ ご住所へお届け。 <input type="checkbox"/> 下記の住所へお届け。  ※ 原稿と違う住所へお届けを希望の方は、お届け先住所と 荷物を受け取る人の氏名を ご記入ください。
お届け先の電話番号	※ お届け先の電話番号は、発送作業に必要です。かならず ご記入ください。
FAX 番号	※ 校正と金額を FAX で、お送りします。かならず ご記入ください。
緊急連絡先 携帯番号など	※ 携帯電話など、平日の日中に ご連絡が可能な、お電話番号をお書きください。
通信欄	

**FAX : 043-233-9666**

# 原稿 (印刷したい内容)

レイアウト  
のご要望

- タテ書き     ヨコ書き  
 タテ書きでも、句読点を入れて欲しい

## 文章の原稿

大きめの字で、ハッキリと、お書きください。  
特に、お名前に間違いやすい漢字がある場合は、大きめに書いて、ご指示ください。  
当店の例文を使用する場合は、差替え箇所を、ご記入ください。

## 「差出人」部分の原稿

文章のうしろに入れる、差出人のご住所・お名前などを ご記入ください。

せまくて書ききれない場合は、別の紙に書いて、1枚目の注文書と一緒に送信してください。

**FAX : 043-233-9666**